



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152
Ngawi - 63211

**PERJANJIAN KINERJA
(PK)**

TAHUN ANGGARAN 2020



**PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN**

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Ir. BUDI SULISTYONO

Jabatan : BUPATI NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 28-1-2020

Pihak Kedua,
BUPATI NGAWI

BUDI SULISTYONO

Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEUANGAN

Drs. **BAMBANG SUPRIYADI, Msi**
Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan	Persentase Tingkat Kualitas Pengelolaan Keuangan, Kategori Baik	100%
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase lingkak Pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) Tertib dalam Penatausahaan, Penggunaan & Pemanfaatan serta Pengawasan, Pengamanan, Kategori Baik	100%

Kode Rek	Program	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
01	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	2.599.846.000,00	1 TA.
02	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	415.122.600,00	1 TA.
03	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	135.125.000,00	1 TA.
05	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	128.000.000,00	1 TA.
06	PROGRAM PENINGKATAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH DAN SATUAN KERJA PENGELOLA KEUANGAN DAERAH	77.166.000,00	1 TA.
08	PROGRAM PEMBINAAN DAN FASILITASI PENGELOLAAN KEUANGAN KABUPATEN/KOTA	235.000.000,00	1 TA.
18	PROGRAM PENATAUSAHAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH	661.087.000,00	1 TA.
20	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	1.392.200.000,00	1 TA.
21	PROGRAM PERENCAAN PENGEMBANGAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH	1.410.000.000,00	1 TA.
22	PROGRAM PENGELOLAANPENDAPATAN DAERAH	600.000.000,00	1 TA.
23	PROGRAM PENYUSUNAN ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH	2.606.048.000,00	1 TA.
24	PROGRAM MANAJEMEN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH	1.600.000.000,00	1 TA.

Ngawi, 28-1-2020

Pihak Kedua,
BUPATI NGAWI



BUDI SULISTYONO

Pihak Pertama
KEPALA BADAN KEUANGAN



DRS. BAMBANG SUPRIYADI, Msi
Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra.SUTINAH, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si**

Jabatan : Kepala Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,

Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Dra.SUTINAH, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19670616 199303 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran yang tepat waktu	100%
2.	Meningkatnya pemenuhan sarana dan prasarana aparatur yang berkualitas	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur	100%
3.	Meningkatnya disiplin aparatur	Persentase aparatur yang disiplin	100%
4.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Persentase sumber daya aparatur yang meningkat kapasitasnya	100%
5.	Meningkatnya capaian kinerja dan keuangan	Persentase ketepatan waktu laporan capaian kinerja dan keuangan SKPD dan SKPKD	100%

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
0101	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.800.000,00	TA 2020
0102	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	400.000.000,00	TA 2020
0104	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/ Operasional	23.500.000,00	TA 2020
0105	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	1.314.312.000,00	TA 2020
0106	Penyediaan Alat Tulis Kantor	128.000.000,00	TA 2020
0107	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	79.032.000,00	TA 2020
0108	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.000.000,00	TA 2020
0109	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	45.000.000,00	TA 2020
0110	Penyediaan Makanan dan Minuman	133.400.000,00	TA 2020
0111	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	425.000.000,00	TA 2020
0112	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	30.802.000,00	TA 2020
0203	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	48.000.000,00	TA 2020
0204	Pengadaan Meubelair	19.450.000,00	TA 2020
0206	Pengadaan Peralatan Kerja	60.359.000,00	TA 2020
0210	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	85.963.600,00	TA 2020
0211	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	70.100.000,00	TA 2020
0212	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	17.300.000,00	TA 2020
0216	Pemeliharaan Peralatan Kerja	91.870.000,00	TA 2020
0217	Pemeliharaan Kebersihan Gedung Kantor	24.080.000,00	TA 2020
0302	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	72.285.000,00	TA 2020
0304	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	62.840.000,00	TA 2020
0501	Pendidikan dan Pelatihan Formal	126.000.000,00	TA 2020

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
0501	Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan laporan Kinerja OPD/SKPD	61.193.000,00	TA 2020
0606	Penyusunan Laporan keuangan OPD/SKPD	15.958.000,00	TA 2020
0801	Monitoring dan Evaluasi DAK Infrastruktur Berbasis WEB	35.000.000,00	TA 2020
0905	Fasilitasi Pengelolaan Anggaran Belanja Tidak Langsung PPKD	200.000.000,00	TA 2020

Ngawi, 18 Januari 2020



Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEUANGAN

Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19310105 198303 1 004

Pihak Pertama
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN

Dra. SUTINAH, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19670616 199303 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :

badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra.SUTINAH, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 24 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


Dra.SUTINAH, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19670616 199303 2 009


GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M

Penata

NIP. 19861211 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tercukupinya bahan koordinasi untuk perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	Jumlah dokumen perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	9 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan penganggaran dan laporan kinerja OPD yang tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran OPD yang disusun tepat waktu	12 Dokumen
		Jumlah Laporan kinerja OPD yang disusun Tepat waktu	8 Laporan
3	Tertaksananya monitoring dan Evaluasi DAK infrastruktur berbasis WEB	Jumlah Kali monitoring yang dilaksanakan	4 kali

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
0601	Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan laporan Kinerja OPD/SKPD	61.198.000,00	TA 2020
0801	Monitoring dan Evaluasi DAK Infrastruktur Berbasis WEB	35.000.000,00	TA 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

**Pihak Kedua
SEKRETARIS
BADAN KEUANGAN**

Dra. SUTINAH, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19670616 199303 2 009

**Pihak Pertama
KASUBAG PERENCANAAN
BADAN KEUANGAN**


GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M
Penata
NIP. 19861211 201001 2 029



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NANIK LIS ISWAHYUTI, SE**

Jabatan : Staf Sub Bagian Perencanaan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M

Penata

NIP. 19861211 201001 2 029

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

NANIK LIS ISWAHYUTI, SE

Penata


NIP. 19760803 201101 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tercukupinya bahan koordinasi untuk perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	Jumlah dokumen perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	5 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan penganggaran dan laporan kinerja OPD yang tepat waktu	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran OPD yang disusun tepat waktu	6 Dokumen
		Jumlah Laporan kinerja OPD yang disusun Tepat waktu	4 Dokumen
3	Terlaksananya monitoring dan Evaluasi DAK infrastuktur berbasis WEB	Jumlah Kali monitoring yang dilaksanakan	4 kali

Ngawi, 28 Januari 2020

KASUBAG PERENCANAAN
BADAN KEUANGAN



GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M

Penata

NIP. 19861211 201001 2 029

STAF SUBAG PERENCANAAN
BADAN KEUANGAN



NANIK LIS ISWAHYUTI, SE

Penata

NIP. 19760803 201101 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERNA ASTUTI**

Jabatan : Staf Sub Bagian Perencanaan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

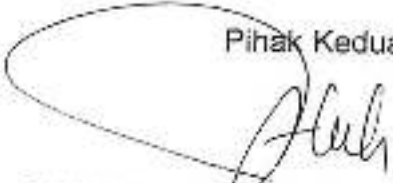
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M


ERNA ASTUTI

Penata

Pengatur

NIP. 19861211 201001 2 029

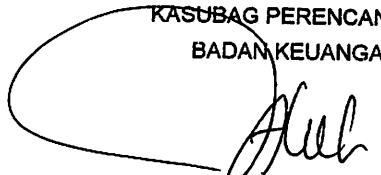
NIP. 19821224 201001 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tercukupinya bahan koordinasi untuk perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	Jumlah dokumen perumusan kebijakan dan penyusunan program kegiatan perangkat daerah dan PPKD	4 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan penganggaran dan pelaporan atas kinerja perangkat daerah dan PPKD sesuai program dan kegiatan	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran OPD yang disusun tepat waktu	6 Dokumen
		Jumlah pelaporan atas kinerja perangkat daerah dan PPKD sesuai program dan kegiatan	4 Dokumen
3	Terlaksananya monitoring dan Evaluasi DAK infrastuktur berbasis WEB	Jumlah Kali monitoring yang dilaksanakan	4 kali

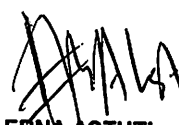
Ngawi, 28 Januari 2020

KASUBAG PERENCANAAN
BADAN KEUANGAN



GALUH DWIANITA PALUPI, S.Kom, M.M
Penata
NIP. 19861211 201001 2 029

STAF SUBAG PERENCANAAN
BADAN KEUANGAN



ERNA ASTUTI
Pengatur
NIP. 19821224 201001 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra.SUTINAH, M.Si**

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dra.SUTINAH, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19670616 199303 2 009

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya jasa administrasi keuangan yang tepat waktu	Jumlah pembayaran honor	12 bulan
		Jumlah pembayaran lembur	12 bulan
2	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan sesuai kebutuhan	Jumlah surat kabar yang disediakan	58 eks
		Jumlah buku peraturan perundang-undangan yang disediakan	20 buku
		Jumlah publikasi ke media cetak dan elektronik	1 paket iklan
3	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang dihadiri/diikuti	381 kali
4	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal sesuai kebutuhan	Jumlah peserta diklat formal	73 orang
		Jumlah Bintek yang dilaksanakan	4 kali
5	Terlaksananya evaluasi hibah bansos	Jumlah pengelolaan anggaran BTL PPKD yang difasilitasi	213 Desa
		Jumlah Sosialisasi yang diadakan	2 kali

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
0105	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	1.314.312.000,00	TA 2020
0109	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	45.000.000,00	TA 2020
0111	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	425.000.000,00	TA 2020
0501	Pendidikan dan Pelatihan Formal	126.000.000,00	TA 2020
0805	Fasilitasi Pengelolaan Anggaran Belanja Tidak Langsung PPKD	200.000.000,00	TA 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN

Dra. SUTINAH, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 19670616 199303 2 009

Pihak Pertama
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata
NIP. 19851119 200412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS SETIAWAN**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 26 Januari 2020

Pihak Pertama,

AGUS SETIAWAN

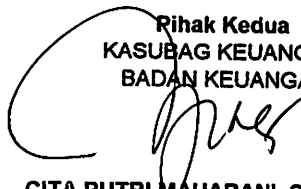
Pengatur

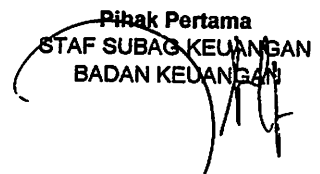
NIP. 19820821 200901 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Teriaksananya evaluasi hibah bansos	Jumlah pengelolaan anggaran BTL PPKD yang difasilitasi	213 Desa
		Jumlah Sosialisasi yang diadakan	2 kali

Ngawi, 20 Januari 2020


Rihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN
CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
 Penata
 NIP. 19851119 200412 2 001


Pihak Pertama
STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN
AGUS SETIAWAN
 Pengatur
 NIP. 19820821 200901 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDY PURWANTO**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,



EDY PURWANTO

Pengatur


NIP. 19791119 200701 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

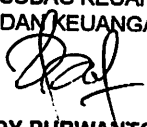
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya evaluasi hibah bansos	Jumlah pengelolaan anggaran BTL PPKD yang difasilitasi	213 Desa
		Jumlah Sosialisasi yang diadakan	2 kali

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata
NIP. 19851119 200412 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN


EDY PURWANTO
Pengatur
NIP. 19791119 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI RANTINA**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

DWI RANTINA

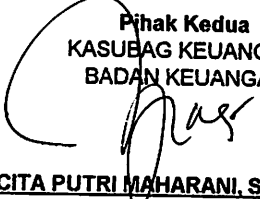
Pengatur


NIP. 19850717 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya evaluasi hibah bansos	Jumlah pengelolaan anggaran BTL PPKD yang difasilitasi	213 Desa
		Jumlah Sosialisasi yang diadakan	2 kali

Ngawi, 28-1-2020

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
 Penata
 NIP. 19851119 200412 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

DWI RANTINA
 Pengatur
 NIP. 19850717 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGIYANTI**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Pihak Kedua,

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

SUGIYANTI

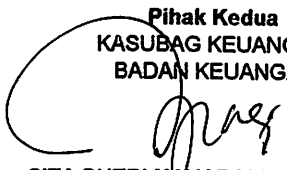
Pengatur Tk.I


NIP. 19730510 200701 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya jasa administrasi keuangan yang tepat waktu	Jumlah pembayaran honor	12 bulan
		Jumlah pembayaran lembur	12 bulan
2	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan sesuai kebutuhan	Jumlah surat kabar yang disediakan	58 eks
		Jumlah buku peraturan perundang-undangan yang disediakan	20 buku
		Jumlah publikasi ke media cetak dan elektronik	1 paket iklan
3	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang dihadiri/diikuti	381 kali
4	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal sesuai kebutuhan	Jumlah peserta diklat formal	73 orang
		Jumlah Bintek yang dilaksanakan	4 kali

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
 Penata
 NIP. 19851119 200412 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

SUGIYANTI
 Pengatur Tk. I
 NIP. 19730510 200701 2 020



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LINGGAR AGASTYA PUTRI, SE**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 20 Januari 2020

Pihak Pertama,

LINGGAR AGASTYA PUTRI, SE

Penata Muda

NIP. 19851120 201001 2 036

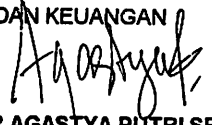
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya jasa administrasi keuangan yang tepat waktu	Jumlah pembayaran honor	12 bulan
		Jumlah pembayaran lembur	12 bulan
2	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan sesuai kebutuhan	Jumlah surat kabar yang disediakan	58 eks
		Jumlah buku peraturan perundang-undangan yang disediakan	20 buku
		Jumlah publikasi ke media cetak dan elektronik	1 paket iklan
3	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang dihadiri/diikuti	381 kali
4	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal sesuai kebutuhan	Jumlah peserta diklat formal	73 orang
		Jumlah Bintek yang dilaksanakan	4 kali

KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN


CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
Penata
NIP. 19851119 200412 2 001

STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN


LINGGAR AGASTYA PUTRI, SE
Penata Muda
NIP. 19851120 201001 2 036



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARVIN EKA SURATANTO**

Jabatan : Staf Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

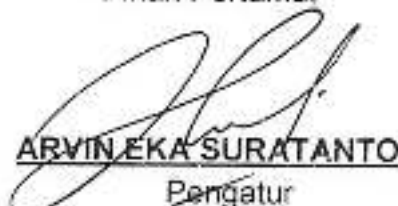

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si

Penata

NIP. 19851119 200412 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

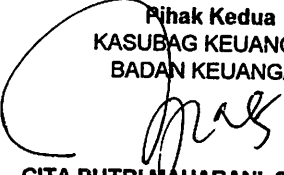
Pihak Pertama,

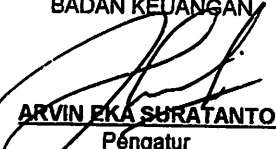

ARVIN EKA SURATANTO
Pengatur

NIP. 19821028 200901 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya jasa administrasi keuangan yang tepat waktu	Jumlah pembayaran honor	12 bulan
		Jumlah pembayaran lembur	12 bulan
2	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan sesuai kebutuhan	Jumlah surat kabar yang disediakan	58 eks
		Jumlah buku peraturan perundang-undangan yang disediakan	20 buku
		Jumlah publikasi ke media cetak dan elektronik	1 paket iklan
3	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah yang dihadiri/diikuti	381 kali
4	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal sesuai kebutuhan	Jumlah peserta diklat formal	73 orang
		Jumlah Bintek yang dilaksanakan	4 kali

Pihak Kedua
KASUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

CITA PUTRI MAHARANI, S.STP, M.Si
 Penata
 NIP. 19851119 200412 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBAG KEUANGAN
BADAN KEUANGAN

ARVIN EKA SURATANTO
 Pengatur
 NIP. 19821028 200901 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra.SUTINAH, M.Si**

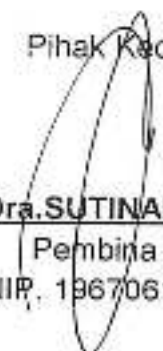
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Pihak Kedua,


Dra.SUTINAH, M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19670616 199303 2 009

Ngawi, 30 Januari 2020

Pihak Pertama,


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

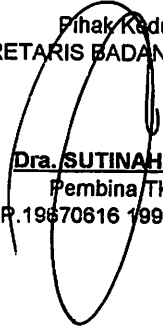
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Srategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya layanan jasa surat-menyurat yang tepat waktu	Jumlah surat masuk dan surat keluar	4600 surat
		Jumlah dokumen yang digandakan	100 dokumen
		Jumlah dokumen yang diarsipkan	150 dokumen
2	Terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah rekening telepon yang dibayar (jml rek x bulan)	6 rekening
		Jumlah rekening air yang dibayar (jml rek x bulan)	
		Jumlah rekening listrik yang dibayar (jml rek x bulan)	
		Jumlah rekening internet yang dibayar (jml rek x bulan)	
3	Terbayarnya pajak kendaraan dinas/operasional yang tepat waktu	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dibayar pajaknya	59 Unit
4	Terpenuhinya alat tulis kantor sesuai kebutuhan	Persentase pemenuhan kebutuhan ATK	100%
5	Terpenuhinya barang cetakan dan penggandaan sesuai kebutuhan	Jumlah Barang yang dicetak	235.415 lembar
		Jumlah barang yang digandakan	28.027 lembar
6	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor sesuai kebutuhan	Persentase pemenuhan kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan	100%
7	Tersedianya makanan dan minuman sesuai kebutuhan	Jumlah Makanan yang disediakan	4477 kotak
		Jumlah minuman yang disediakan	29 Dus
		Jumlah air isi ulang yang disediakan	20 Galon
8	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam daerah yang dihadiri/diikuti	154 kali
9	Terpenuhinya perlengkapan gedung kantor sesuai kebutuhan	Jumlah perlengkapan gedung yang dibeli/diadakan	4 jenis
10	Terpenuhinya Kebutuhan Meubelair	Jumlah meubelair yang dibeli/diadakan	6 unit
11	Terpenuhinya peralatan kerja	Jumlah peralatan kerja yang dibeli/diadakan	15 unit
12	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor sesuai kebutuhan	Jumlah ruang kantor yang diperbaiki	5 ruang
		Jumlah Kaca yang diadakan	3 Buah
13	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas/operasional sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas (jml unit kendaraan x jml pemeliharaan)	60 kali
		Premi asuransi kendaraan	2 unit
		Jumlah Suku cadang	196 buah
14	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor yang sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan perlengkapan gedung kantor (jumlah unit perlengkapan x jml pemeliharaan)	34 unit
15	Terlaksananya pemeliharaan peralatan kerja yang sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan peralatan kerja (jml unit peralatan x jml pemeliharaan)	90 kali
16	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan gedung kantor secara rutin dan sesuai kebutuhan	Jumlah alat kebersihan yang dibeli	15 buah
		Jumlah bahan kebersihan yang dibeli	10 buah
		Jumlah pembayaran jasa kebersihan	96 kali
17	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya sesuai kebutuhan	Jumlah pakaian dinas yang dibeli/diadakan	200 potong
		Jumlah atribut pakaian dinas yang dibeli/diadakan	100 buah
18	Terlaksananya pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu sesuai kebutuhan	Jumlah pakaian olah raga yang dibeli/diadakan	100 stel
		Jumlah sepatu olahraga yang dibeli/diadakan	100 pasang


Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
0101	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	8.800.000,00	TA 2020
0102	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	400.000.000,00	TA 2020
0104	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/ Operasional	23.500.000,00	TA 2020
0106	Penyediaan Alat Tulis Kantor	128.000.000,00	TA 2020
0107	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	79.032.000,00	TA 2020
0108	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.000.000,00	TA 2020
0110	Penyediaan Makanan dan Minuman	133.400.000,00	TA 2020
0112	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	30.802.000,00	TA 2020
0203	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	46.000.000,00	TA 2020
0204	Pengadaan Meubelair	19.450.000,00	TA 2020
0206	Pengadaan Peralatan Kerja	60.359.000,00	TA 2020
0210	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	85.963.600,00	TA 2020
0211	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	70.100.000,00	TA 2020
0212	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	17.300.000,00	TA 2020
0216	Pemeliharaan Peralatan Kerja	91.870.000,00	TA 2020
0217	Pemeliharaan Kebersihan Gedung Kantor	24.080.000,00	TA 2020
0302	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	72.285.000,00	TA 2020
0304	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	62.840.000,00	TA 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
SEKRETARIS BADAN KEUANGAN


Dra. SUTINAH, M.Si
Pembina/TK. I
NIP. 19670816 199303 2 009

Pihak Pertama
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA WATI ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUGENG**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Pejabat

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 38 Januari 2020

Pihak Pertama,


SUGENG

Juru Tk. I

NIP. 19730513 201212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya pajak kendaraan dinas/operasional yang tepat waktu	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dibayar pajaknya	59 Unit
2	Terpenuhinya alat tulis kantor sesuai kebutuhan	Persentase pemenuhan kebutuhan ATK	100%
3	Terlaksananya pemeliharaan kendaraan dinas/operasional sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas (jml unit kendaraan x jml pemeliharaan)	60 kali
		Premi asuransi kendaraan	2 unit
		Jumlah Suku cadang	196 buah

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA DWAN ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


SUGENG
Juru Tk. I
NIP. 19730513 201212 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SIGIT WITJAKSONO**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**


Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, Januari 2020

Pihak Pertama,



H. SIGIT WITJAKSONO


Pengatur Tk. I

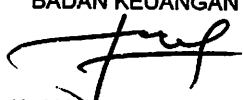
NIP. 19700918 200701 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya layanan jasa surat-menyurat yang tepat waktu	Jumlah surat masuk dan surat keluar	4600 surat
		Jumlah dokumen yang digandakan	100 dokumen
		Jumlah dokumen yang diarsipkan	150 dokumen
2	Terpenuhinya barang cetakan dan penggandaan sesuai kebutuhan	Jumlah Barang yang dicetak	235.415 lembar
		Jumlah barang yang digandakan	28.027 lembar

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
 KASUBAG UMUM
 BADAN KEUANGAN

KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP
 Penata
 NIP. 19780206 200801 1 012

Pihak Pertama
 STAF KASUBAG UMUM
 BADAN KEUANGAN

H. SIGIT WITJAKSONO
 Pengatur Tk. I
 NIP. 19700918 200701 1 019



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARSUDIN**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Pihak Kedua,

KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 28 Januari 2020
Pihak Pertama,


MARSUDIN
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19760211 200501 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor sesuai kebutuhan	Persentase pemenuhan kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan	100%
2	Terpenuhinya Kebutuhan Meubelair	Jumlah meubelair yang dibeli/diadakan	6 unit
3	Terpenuhinya peralatan kerja	Jumlah peralatan kerja yang dibeli/diadakan	15 unit

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


MARSUDIN
Pengatur Muda Tk. I
NIP. 19760211 200501 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :

badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIDIK NOVIANTO**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**


Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

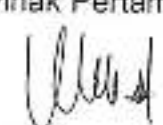

KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,


DIDIK NOVIANTO

Pengatur

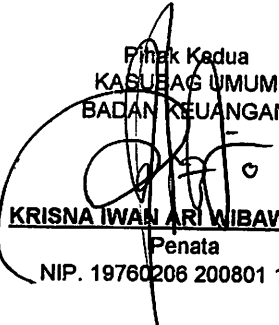
NIP. 19781106 200901 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terpenuhinya perlengkapan gedung kantor sesuai kebutuhan	Jumlah perlengkapan gedung yang dibeli/diadakan	4 jenis
2	Terlaksananya pemeliharaan peralatan kerja yang sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan peralatan kerja (jml unit peralatan x jml pemeliharaan)	90 kali
3	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor yang sesuai kebutuhan	Jumlah pemeliharaan perlengkapan gedung kantor (jumlah unit perlengkapan x jml pemeliharaan)	34 unit

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


DIDIK NOVIANTO
Pengatur
NIP. 19781106 200901 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SITI WAHYU NURCHASANA, S.STP**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**


Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,



KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,


SITI WAHYU NURCHASANA, S.STP

Penata Muda

NIP. 19930903 201609 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah rekening telepon yang dibayar (jml rek x bulan) Jumlah rekening air yang dibayar (jml rek x bulan) Jumlah rekening listrik yang dibayar (jml rek x bulan) Jumlah rekening internet yang dibayar (jml rek x bulan)	6 rekening
2	Tersedianya makanan dan minuman sesuai kebutuhan	Jumlah Makanan yang disediakan Jumlah minuman yang disediakan Jumlah air isi ulang yang disediakan	4477 kotak 29 Dus 20 Galon

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA WATI ARI WIBAWA, STP

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


SITI WAHYU NURCHASANAH, S.STP

Penata Muda

NIP. 19930903 201609 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI WAHYUNI**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**


Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,


SRI WAHYUNI

Pengatur

NIP. 19621028 200901 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah yang tepat waktu	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi kedalam daerah yang dihadiri/diikuti	154 kali
2	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya sesuai kebutuhan	Jumlah pakaian dinas yang dibeli/diadakan	200 potong
		Jumlah atribut pakaian dinas yang dibeli/diadakan	100 buah
3	Terlaksananya pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu sesuai kebutuhan	Jumlah pakaian olah raga yang dibeli/diadakan	100 stel
		Jumlah sepatu olahraga yang dibeli/diadakan	100 pasang

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


SRI WAHYUNI
Pengatur
NIP. 19770410 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211

Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :

badankeuangan.ngawikab@gmail.com

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WAHYUDI**

Jabatan : Staf Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP**


Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,


KRISNA IWAN ARI WIBAWA, STP M

Penata

NIP. 19760206 200801 1 012

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,


WAHYUDI

Pengatur Tk. I

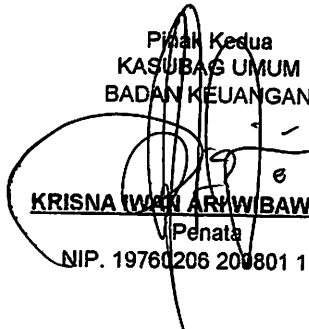
NIP. 19620706 200112 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG SEKRETARIAT**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor sesuai kebutuhan	Jumlah ruang kantor yang diperbaiki	5 ruang
		Jumlah Kaca yang diadakan	3 Buah
2	Terlaksananya pemeliharaan kebersihan gedung kantor secara rutin dan sesuai kebutuhan	Jumlah alat kebersihan yang dibeli	15 buah
		Jumlah bahan kebersihan yang dibeli	10 buah
		Jumlah pembayaran jasa kebersihan	96 kali

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


KRISNA WATI ARI WIBAWA, STP
Penata
NIP. 19760206 200801 1 012

Pihak Pertama
STAF KASUBAG UMUM
BADAN KEUANGAN


WAHYUDI
Pengatur Tk. I
NIP. 19620706 200112 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 30 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
NIP. 19510105 198003 1 004

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tercapainya Ketepatan Waktu Pelayanan, Pelaksanaan dan Penatausahaan Anggaran Pemerintah Daerah	Prosentase Penatausahaan Keuangan Pemerintah Daerah	100%
		Jumlah Laporan Posisi Kas Harian yang akurat	300 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas Mingguan yang akurat	64 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas SIKD ke DJPK yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan DAK (Fisik & non Fisik) yang tepat waktu	52 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan Daftar Rekap Transaksi Harian yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan Lembar Konfirmasi Transfer yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Persyaratan Pencairan BK Prop. Yang tepat waktu	1 Surat
		Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Gaji yang ditindaklanjuti	16 Laporan
		Jumlah Rekonsiliasi IWP yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi Jaminan Kecelakaan dan Jaminan Kematian yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi BPJS yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Dokumen Laporan Gaji dan Tunjangan yang disampaikan ke DJPK	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	2500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah OPD yang menindaklanjuti Hasil Pembinaan Penatausahaan	564 Kali
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	564 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	13.500 surat

Kode	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
19	Program Penatausahaan Keuangan Pemerintah Daerah	661.087.000,00	
001	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Tidak Langsung	120.000.000,00	TA. 2020
002	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Langsung	391.087.000,00	TA. 2020
003	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Kas Umum Daerah	150.000.000,00	TA. 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN
BADAN KEUANGAN DAERAH

Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
NIP. 19610105 198003 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE,M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 30 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi penatausahaan Kas Umum Daerah yang akurat & tepat waktu	Jumlah Laporan Posisi Kas Harian yang akurat	300 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas Mingguan yang akurat	64 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas SIKD ke DJPK yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan DAK (Fisik & non Fisik) yang tepat waktu	52 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan Daftar Rekap Transaksi Harian yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan Lembar Konfirmasi Transfer yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Persyaratan Pencairan BK Prop. Yang tepat waktu	1 Surat

Kode	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
19	Program Penatausahaan Keuangan Pemerintah Daerah	150.000.000,00	
003	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Kas Umum Daerah	150.000.000,00	TA. 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ANDREAS SULISTYANTO, A.Md.

Jabatan : STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 23 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUBBID KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

ANDREAS SULISTYANTO, A.Md.
NIP. 19840717 201101 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Kas Umum Daerah up date dan tepat waktu	Jumlah Laporan Posisi Kas SIKD ke DJPK yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Penyampaian Laporan Daftar Rekap Transaksi Harian yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Posisi Kas Harian	95 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN


DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840408 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN


ANDREAS SULISTYANTO, A.Md.
NIP. 19840717 201101 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : WIDODO KURNIAWAN, A.Md.

Jabatan : STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE.M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUBBID KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

WIDODO KURNIAWAN, A.Md.
NIP. 19830825 201001 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Kas Umum Daerah	Jumlah Penyampaian Laporan DAK (Fisik & non Fisik) yang tepat waktu	52 Laporan
		Jumlah Penyampaian Persyaratan Pencairan BK Prop. Yang tepat waktu	1 Surat
		Jumlah Laporan Posisi Kas Harian yang akurat	95 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN



DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN



WIDODO KURNIAWAN, A.Md.
NIP. 19830825 201001 1 017



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152
Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : KUSWATI
Jabatan : STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE,M.M.
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi langgung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUBBID KUD DAN DANA TRANSFER
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

KUSWATI
NIP. 19770405 200701 2 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

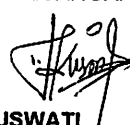
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitas pelaksanaan penatausahaan Kas Umum Daerah yang up date dan tepat Waktu	Jumlah Penyampaian Laporan Lembar Konfirmasi Transfer yang tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas Harian yang akurat	74 Laporan
		Jumlah Laporan Posisi Kas Mingguan yang akurat	48 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN


DWI RINA PRASETYANINGRUM, SE, MM.
NIP. 19840406 200901 2 005

Pihak Pertama
STAF SUB BIDANG KUD DAN DANA TRANSFER
BADAN KEUANGAN


KUSWATI
NIP. 19770405 200701 2 014



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ERNA INDRASARI, SE,M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

ERNA INDRASARI, SE.MM.
NIP. 19780912 201001 2 001

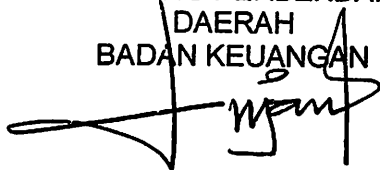
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi Penatausahaan Belanja Langsung tepat waktu	Jumlah OPD yang menindaklanjuti Hasil Pembinaan Penatausahaan	564 Kali
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	13.500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	564 Surat

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
19	Program Penatausahaan keuangan Pemerintah daerah	391.087.000,00	
002	Fasilitasi pelaksanaan penatausahaan Belanja Langsung	391.087.000,00	TA 2020

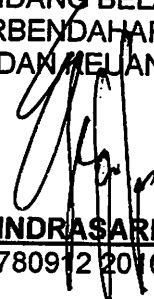
Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN



Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



ERNA INDRASARI, SE.MM
NIP. 19780912 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARITHA SAPUTRI, S.AB. MM.

Jabatan : STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ERNA INDRASARI, SE, M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


ERNA INDRASARI, SE, MM.
NIP. 19780912 201001 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


MARITHA SAPUTRI, S.AB. MM.
NIP. 19840331 201001 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Langsung tepat waktu	Jumlah OPD yang menindaklanjuti Hasil Pembinaan Penatausahaan	564 Kali
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	13.500 surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	564 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

ERNA INDRASARI SE.MM
NIP. 197809122010012001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

MARITHA SAPUTRI, S.AB. MM.
NIP. 198403312010012020



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152
Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : OKTRI SUGESTI, S.IP.
Jabatan : STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ERNA INDRASARI, SE.M.M.
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


ERNA INDRASARI, SE.MM.
NIP. 19780912 201001 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



OKTRI SUGESTI, S.IP.
NIP. 19841022 201001 2 037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Langsung tepat waktu	Jumlah OPD yang menindaklanjuti Hasil Pembinaan Penatausahaan	564 Kali
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	13.500 surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	564 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN


ERNA INDRASARI, SE.MM
NIP. 19780912 201001 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN


OKTRI SUGESTI, S.IP.
NIP. 19841022 201001 2 037



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152
Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RUDI KURNIAWAN

Jabatan : STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG BIDANG PERBENDAHARAAN
DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : ERNA INDRASARI, SE, M.M.

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


ERNA INDRASARI, SE, MM.
NIP. 19780912 201001 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


RUDI KURNIAWAN
NIP. 19730530 199602 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Langsung tepat waktu	Jumlah OPD yang menindaklanjuti Hasil Pembinaan Penatausahaan	564 Kali
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	13.500 surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	564 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

ERNA INDRASARI SE.MM
NIP. 19780912 201001 2 001

Pihak Pertama
STAF SUBBID BELANJA LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

RUDI KURNIAWAN
NIP. 19730530 199602 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUHARTO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007

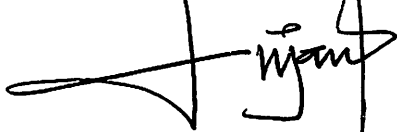
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi Penatausahaan Belanja Tidak Langsung tepat waktu	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Gaji yang ditindaklanjuti	16 Laporan
		Jumlah Rekonsiliasi IWP yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi Jaminan Kecelakaan dan Jaminan Kematian yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi BPJS yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Dokumen Laporan Gaji dan Tunjangan yang disampaikan ke DJPK	14 Rekonsiliasi
		Jumlah Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	2500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	550 Surat

Kode Rek	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
19	Program Penatausahaan Keuangan Pemerintah Daerah	120.000.000,00	
001	Fasilitasi Pelaksanaan Penatausahaan Belanja Tidak Langsung	120.000.000,00	APBD TA. 2020

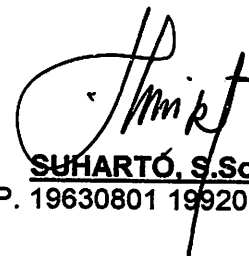
Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



Dra. DELIYANI TUTIWURI HANDAYANI, M.Si
NIP. 19650403 199401 2 002

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH
BADAN KEUANGAN



SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EDWIN RURIYANAH, SE
Jabatan : PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SUHARTO, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

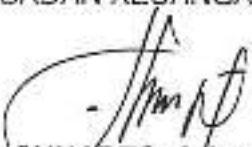
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN


SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN


EDWIN RURIYANAH, SE
NIP. 19740318 200604 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi Penatausahaan Belanja Tidak Langsung tepat waktu	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Gaji yang ditindaklanjuti	16 Laporan
		Jumlah Rekonsiliasi IWP yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi Jaminan Kecelakaan dan Jaminan Kematian yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi BPJS yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Dokumen Laporan Gaji dan Tunjangan yang disampaikan ke DJPK	14 Rekonsiliasi
		Jumlah Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	2500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	550 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



SUHARTO, S.Sps
NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG
BELANJA TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



EDWIN RURIYANAH, SE
NIP. 19740318 200604 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AGUS BUDIYONO

Jabatan : PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SUHARTO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 98 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

AGUS BUDIYONO
NIP. 19700626 199303 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi Penatausahaan Belanja Tidak Langsung tepat waktu	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Gaji yang ditindaklanjuti	16 Laporan
		Jumlah Rekonsiliasi IWP yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi Jaminan Kecelakaan dan Jaminan Kematian yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi BPJS yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Dokumen Laporan Gaji dan Tunjangan yang disampaikan ke DJPK	14 Rekonsiliasi
		Jumlah Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	2500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	550 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



AGUS BUDIYONO
NIP. 19700826 199303 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RINA PURWANTI, SE

Jabatan : PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SUHARTO, S.Sos

Jabatan : KEPALA SUB BIDANG BELANJA TIDAK LANGSUNG BIDANG
PERBENDAHARAAN DAERAH BADAN KEUANGAN KABUPATEN
NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Kebemhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

SUHARTO, S.Sos

NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN

RINA PURWANTI, SE

NIP. 19741122 200604 2 027

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya fasilitasi Penatausahaan Belanja Tidak Langsung tepat waktu	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Gaji yang ditindaklanjuti	16 Laporan
		Jumlah Rekonsiliasi IWP yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi Jaminan Kecelakaan dan Jaminan Kematian yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Rekonsiliasi BPJS yang ditindaklanjuti	16 Rekonsiliasi
		Jumlah Dokumen Laporan Gaji dan Tunjangan yang disampaikan ke DJPK	14 Rekonsiliasi
		Jumlah Surat Keterangan Pemberhentian Pembayaran (SKPP) yang diterbitkan	550 Surat
		Jumlah Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) yang diterbitkan	2500 Surat
		Jumlah Surat Penyediaan Dana (SPD) yang diterbitkan	550 Surat

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



SUHARTO, S.Sos
NIP. 19630801 199201 1007

Pihak Pertama
PENGELOLA GAJI SUB BIDANG BELANJA
TIDAK LANGSUNG
BADAN KEUANGAN



RINA PURWANTI, SE
NIP. 19741122 200604 2 027



**PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN**

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

**Pihak Kedua
KEPALA BADAN KEUANGAN**

Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

**Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN**

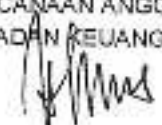
MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19780127 199602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Manajemen Anggaran Pemerintah Daerah sesuai Peraturan Perundang Undangan dan tepat waktu	Persentase Dokumen penyusunan anggaran APBD yang disusun sesuai regulasi dan tepat waktu	100%
		Jumlah SK Bupati tentang Standar Satuan Harga	1 SK
		Jumlah Standarisasi Jenis, Obyek dan Rincian Obyek Belanja pada masing2 kegiatan	1 SK
		Jumlah Bimbingan Teknis Admin E-Budgeting	1 Kali
		Jumlah Pembinaan Teknis Pembinaan SKPD	2 Kali
		Jumlah Sosialisasi Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	2 Kali
		Jumlah Pendampingan Aplikasi E-Budgeting	4 Kali
		Jumlah dokumen Perda APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perda
		Jumlah dokumen Perbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perbup
		Jumlah Dokumen Ranperda APBD dan PAPBD yang tersusun	2 Ranperda
		Jumlah Dokumen Ranperbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang Tersusun	2 Ranperbup

KEGIATAN		ANGGARAN	KET.
1.	Pembinaan dan Penyusunan Regulasi Anggaran Pemerintah Daerah	Rp. 736.048.000	TA. 2020
2.	Penyusunan dan Penetapan Anggaran	Rp. 1.470.000.000	TA. 2020
3.	Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Rp. 400.000.000	TA. 2020


 KEPALA BADAN KEUANGAN
 Drs. BAMBANG SUPRIYADI, Msi
 NIP. 69611051980031004

Ngawi, 28 Januari 2020
 KABID. PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
 BADAN KEUANGAN

 MULAT SETYO HADI, SH, M.SI
 NIP. 197801271995021001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TUHU HARIANA, ST

Jabatan : KASUBBID PEMBINAAN DAN PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 24 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak Pertama
KASUBBID PEMBINAAN DAN
PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN

TUHU HARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

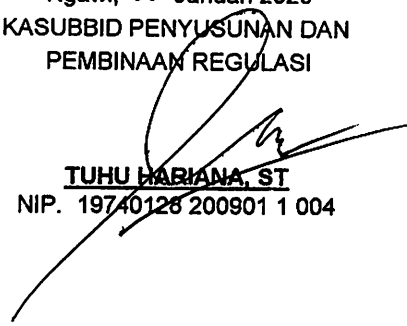
NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan 47 OPD dan tersusunnya Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	Jumlah SK Bupati tentang Standar Satuan Harga	1 SK
		Jumlah Standarisasi Jenis, Obyek dan Rincian Obyek Belanja pada masing2 kegiatan	1 SK
		Jumlah Bimbingan Teknis Admin E-Budgeting	1 Kali
		Jumlah Pembinaan Teknis Pembinaan SKPD	2 Kali
		Jumlah Sosialisasi Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	2 Kali
		Jumlah Pendampingan Aplikasi E-Budgeting	4 Kali

KEGIATAN		ANGGARAN	KET.
1.	Pembinaan dan Penyusunan Regulasi Anggaran Pemerintah Daerah	Rp. 736.048.000	TA. 2020

KABID. PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Ngawi, 28 Januari 2020
KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PEMBINAAN REGULASI


TUHU MARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HADI PRAYITNO, Amd

Jabatan : STAF SUBBID PEMBINAAN DAN PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TUHU HARIANA, ST

Jabatan : KASUBBID PEMBINAAN DAN PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBINAAN DAN
PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN

TUHU HARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004

Pihak Pertama
STAF SUBBID PEMBINAAN DAN
PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN

HADI PRAYITNO, Amd
NIP. 19830706 201101 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Pembinaan 47 OPD dan tersusunnya Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	Jumlah SK Bupati tentang Standar Satuan Harga	1 SK
		Jumlah Standarisasi Jenis, Obyek dan Rincian Obyek Belanja pada masing2 kegiatan	1 SK
		Jumlah Bimbingan Teknis Admin E-Budgeting	1 Kali
		Jumlah Pembinaan Teknis Pembinaan SKPD	2 Kali
		Jumlah Sosialisasi Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	2 Kali
		Jumlah Pendampingan Aplikasi E-Budgeting	4 Kali

KEGIATAN		ANGGARAN	KET.
1.	Pembinaan dan Penyusunan Regulasi Anggaran Pemerintah Daerah	Rp. 736.048.000	TA. 2020

KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PEMBINAAN REGULASI
BADAN KEUANGAN


TUHU HARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020
STAF SUBBID PENYUSUNAN DAN
PEMBINAAN REGULASI
BADAN KEUANGAN


HADI PRAYITNO, Amd
NIP. 19830706 201101 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DWI NURCAHYONO, ST

Jabatan : STAF SUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TUHU HARIANA, ST

Jabatan : KASUBBID PEMBINAAN DAN PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID PEMBINAAN DAN
PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN

TUHU HARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004

Pihak Pertama
STAF SUBBID PEMBINAAN DAN
PENYUSUNAN REGULASI
BADAN KEUANGAN

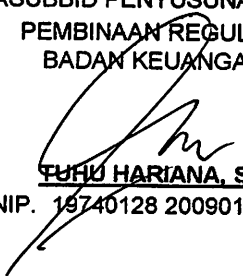
DWI NURCAHYONO, ST
NIP. 19821211 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**


NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tertindakannya Pembinaan 47 OPD dan tersusunnya Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	Jumlah SK Bupati tentang Standar Satuan Harga	1 SK
		Jumlah Standarisasi Jenis, Obyek dan Rincian Obyek Belanja pada masing2 kegiatan	1 SK
		Jumlah Bimbingan Teknis Admin E-Budgeting	1 Kali
		Jumlah Pembinaan Teknis Pembinaan SKPD	2 Kali
		Jumlah Sosialisasi Regulasi Penyusunan APBD dan PAPBD	2 Kali
		Jumlah Pendampingan Aplikasi E-Budgeting	4 Kali

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Pembinaan dan Penyusunan Regulasi Anggaran Pemerintah Daerah	Rp.	736.048.000	TA. 2020

KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PEMBINAAN REGULASI
BADAN KEUANGAN


TUHUR HARIANA, ST
NIP. 19740128 200901 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020
STAF SUBBID PENYUSUNAN DAN
PEMBINAAN REGULASI
BADAN KEUANGAN


DWI NURCAHYONO, ST
NIP. 19821211 201001 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : KUSMAYADI, SE, M.M

Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 29 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak Pertama
KASUBID PENYUSUNAN DAN
PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

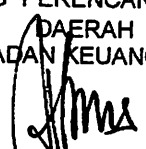
KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN

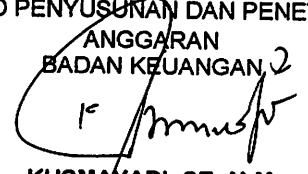
NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Perda dan Perbup APBD dan PAPBD	Jumlah dokumen Perda APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perda
		Jumlah dokumen Perbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perbup

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Penyusunan dan Penetapan Anggaran	Rp.	1.470.000.000	TA. 2020

KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN


MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Ngawi, 09 Januari 2020
KASUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN
ANGGARAN
BADAN KEUANGAN


KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ASHARI WAHID W.

Jabatan : STAF SUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : KUSMAYADI, SE, M.M

Jabatan : KASUBID BIDANG PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Ngawi, 20 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBID BIDANG PENYUSUNAN DAN
PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007

Pihak Pertama
STAF SUBID PENYUSUNAN DAN
PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

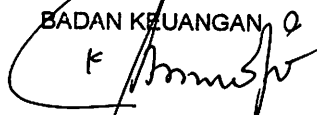
ASHARI WAHID W.
NIP. 19760204 201001 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Perda dan Perbup APBD dan PAPBD	Jumlah dokumen Perda APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perda
		Jumlah dokumen Perbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perbup

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Penyusunan dan Penetapan Anggaran	Rp.	1.470.000.000	TA. 2020

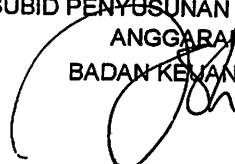
KASUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN
ANGGARAN
BADAN KEUANGAN



KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007

Ngawi, 28 Januari 2020

STAF SUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN
ANGGARAN
BADAN KEUANGAN



ASHARI WAHID W.
NIP. 19760204 201001 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AGUNG PRASETYO DWI NUGROHO, SE, MM

Jabatan : STAF SUB BIDANG PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : KUSMAYADI, SE, M.M

Jabatan : KASUBID BIDANG PENYUSUNAN DAN PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBID BIDANG PENYUSUNAN DAN
PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007

Pihak Pertama
STAF SUBID PENYUSUNAN DAN
PENETAPAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

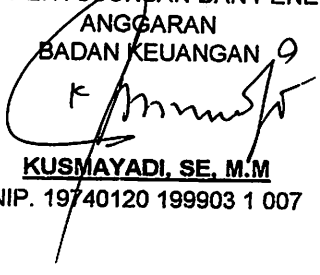
AGUNG PRASETYO DWI NUGROHO, SE, MM
NIP. 19861219 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

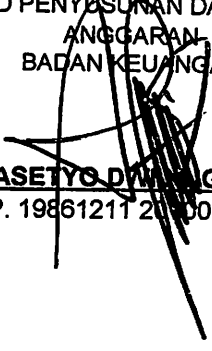
NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Perda dan Perbup APBD dan PAPBD	Jumlah dokumen Perda APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perda
		Jumlah dokumen Perbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang disusun	2 Perbup

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Penyusunan dan Penetapan Anggaran	Rp.	1.470.000.000	TA. 2020

KASUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN
ANGGARAN
BADAN KEUANGAN


KUSMAYADI, SE, M.M
NIP. 19740120 199903 1 007

Ngawi, 29 Januari 2020
STAF SUBID PENYUSUNAN DAN PENETAPAN
ANGGARAN
BADAN KEUANGAN


AGUNG PRASETYO DWI GROHO, SE, MM
NIP. 19861211 20001 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SETIYORINI, ST

Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN DAN PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : MULAT SETYO HADI, SH, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Pihak Pertama
KASUBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

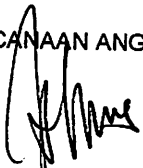
SETIYORINI, ST
NIP. 19850731 201001 2 024

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**


NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
	Tersusunnya Rancangan Perda dan Rancangan Perbup tentang Penjabaran APBD dan PAPBD	Jumlah Dokumen Ranperda APBD dan PAPBD yang tersusun	2 Ranperda
		Jumlah Dokumen Ranperbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang Tersusun	2 Ranperbup

KEGIATAN		ANGGARAN	KET.
1.	Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Rp. 400.000.000	TA. 2020

KABID. PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH


MULAT SETYO HADI, SH, M.Si
NIP. 19780127 199602 1 001

Ngawi, 20 Januari 2020
KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN


Setiyorini, ST
19850731 201001 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 ☎ (0351) 749152 Fax. 749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DHANY ARTHA GALIH CANDRA

Jabatan : STAF SUBBID PENYUSUNAN DAN PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SETIYORINI, ST

Jabatan : KASUBID BIDANG PENYUSUNAN DAN PERENCANAAN
ANGGARAN BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan dan sanksi**.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

SETIYORINI, ST

NIP. 19850731 201001 2 024

Pihak Pertama
STAF SUBBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN
BADAN KEUANGAN

DHANY ARTHA GALIH CANDRA

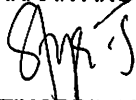
NIP. 19821007 201001 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG ANGGARAN**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
	Tersusunnya Rancangan Perda dan Rancangan Perbup tentang Penjabaran APBD dan PAPBD	Jumlah Dokumen Ranperda APBD dan PAPBD yang tersusun	2 Ranperda
		Jumlah Dokumen Ranperbup Penjabaran APBD dan PAPBD yang Tersusun	2 Ranperbup

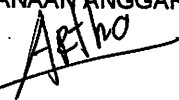
KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Penyusunan dan Perencanaan Anggaran Pemerintah Daerah	Rp.	400.000.000	TA. 2020

KASUBBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN



SETIYORINI, ST
NIP. 19850731 201001 2 024

Ngawi, 29 Januari 2020
STAF SUBBID PENYUSUNAN DAN
PERENCANAAN ANGGARAN



DHANY ARTHA GALIH CANDRA
NIP. 19821007 201001 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AGUS SETYO BUDI,SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH BADAN
KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI



Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
NIP. 19610105 198003 1 004

Pihak Pertama
KABID PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN



AGUS SETYO BUDI,SE
NIP. 19620421199003 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya Pengelolaan Pendapatan Daerah Yang tertib, efektif dan efisien	Jumlah laporan SPPT yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan SKPD yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan atas Surat Teguran dan Himbauan Yang diterbitkan	47 Surat
		Jumlah Surat keberatan, pengurangan dan banding Yang diterbitkan	5 Surat
		Jumlah laporan realisasi pendapatan asli daerah yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan dana perimbangan yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan lain-lain pendapatan daerah yang sah disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan hasil monitoring yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah laporan hasil evaluasi yang dilaksanakan	12 Laporan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Penagihan Pajak daerah	350.000.000	TA 2020
2.	Fasilitasi penyusunan laporan pendapatan daerah	250.000.000	TA 2020
3.	Monitoring dan Evaluasi Pendapatan daerah	300.000.000	TA 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI



Drs. BAMBANG SUPRIYADI
NIP. 19810105-199003-1-004

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN



AGUS SETYO BUDI, SE.
NIP. 19620421-199003-1-013



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM

Jabatan : KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AGUS SETYO BUDI, SE

Jabatan : KABID PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH BADAN
KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 29 Januari 2020

Pihak Kedua,
KABID PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN


AGUS SETYO BUDI, SE

NIP. 19620421199003 1 013

Pihak Pertama
KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
BADAN KEUANGAN


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM

NIP. 19701203 199303 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah secara berkala	Jumlah laporan SPPT yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan SKPD yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan atas Surat Teguran dan Himbauan Yang diterbitkan	47 Surat
		Jumlah Surat keberatan, pengurangan dan banding Yang diterbitkan	5 Surat

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	Ket.
1.	Penagihan Pajak daerah	350000000	TA 2020

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
 PENDAPATAN DAERAH
 BADAN KEUANGAN**


AGUS SETYO BUDI, SE
 NIP. 19620421 199003 1 013

Pihak Pertama
**KASUBID PENAGIHAN PAJAK
 DAERAH
 BADAN KEUANGAN**


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
 NIP. 19701203 199303 0 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : WAHYU EFENDI

Jabatan : STAF SUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM

Jabatan : KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

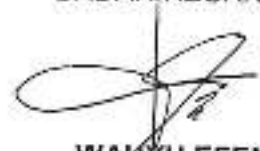
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 19 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
BADAN KEUANGAN


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
NIP. 19701203 199303 1 003

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA PENAGIH PAJAK
BADAN KEUANGAN


WAHYU EFENDI
NIP. 19790317 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah secara berkala	Jumlah laporan SPPT yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan SKPD yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan atas Surat Teguran dan Himbauan Yang diterbitkan	47 Surat
		Jumlah Surat keberatan, pengurangan dan banding Yang diterbitkan	5 Surat

Pihak Kedua,
KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
BADAN KEUANGAN


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
NIP. 19701203 199303 0 003

Pihak Pertama
STAF SUBID PENAGIHAN PAJAK
DAERAH
BADAN KEUANGAN


WAHYU EFENDI
NIP. 19790317 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : APRIANDI WIDIYANTO LAKSANA

Jabatan : STAF SUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM

Jabatan : KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH BADAN KEUANGAN
KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

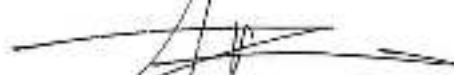
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 30 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
BADAN KEUANGAN


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
NIP. 19701203 199303 1 003

Pihak Pertama
STAF SUBID PENAGIHAN PAJAK
DAERAH
BADAN KEUANGAN


APRIANDI WIDIYANTO LAKSANA
NIP. 19820415 200701 1 006

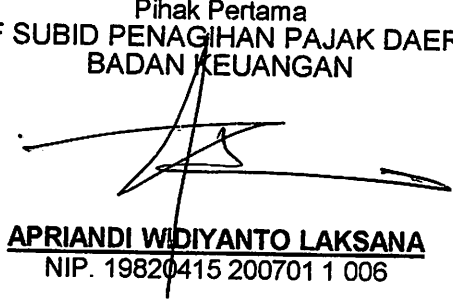
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah secara berkala	Jumlah laporan SPPT yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan SKPD yang ditagih	12 Laporan
		Jumlah laporan atas Surat Teguran dan Himbauan Yang diterbitkan	47 Surat
		Jumlah Surat keberatan, pengurangan dan banding Yang diterbitkan	5 Surat

Pihak Kedua,
 KASUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
 BADAN KEUANGAN


BAMBANG SUBEKTI, S.Sos, MM
 NIP. 19701203 199303 0 003

Pihak Pertama
 STAF SUBID PENAGIHAN PAJAK DAERAH
 BADAN KEUANGAN


APRIANDI WIDIYANTO LAKSANA
 NIP. 19820415 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SINGGIH WIDIONO, SE., MM

Jabatan : KASUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AGUS SETYO BUDI, SE.

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, Januari 2020

Pihak Kedua,
KABID PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH
KABUPATEN NGAWI


AGUS SETYO BUDI, SE
NIP. 19620421199003 1 013

Pihak Pertama
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN NGAWI


SINGGIH WIDIONO, SE., MM
NIP. 19670919 199202 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Monev PAD, Dana Perimbangan, Lain-lain pendapatan daerah yang sah	Jumlah laporan hasil monitoring yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah laporan hasil evaluasi yang dilaksanakan	12 Laporan

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Monitoring dan Evaluasi Pendapatan daerah	300.000.000	TA 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN
DAERAH
BADAN KEUANGAN


AGUS SETYO BUDI, SE
NIP. 19620421 199003 1 013

Ngawi, 28 Januari 2020
Pihak Pertama
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

BADAN KEUANGAN

SINGGIH WIDIYONO, SE, MM
NIP. 19701203 199303 0 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TAUFIQ HERMAWAN, A.md

Jabatan : STAF SUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SINGGIH WIDIONO, SE., MM

Jabatan : KASUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH


SINGGIH WIDIONO, SE., MM
NIP. 19670919 199202 1 001

Pihak Pertama
STAF SUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH


TAUFIQ HERMAWAN, A.md
NIP. 19821703 201101 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Monev PAD, Dana Perimbangan, Lain-lain pendapatan daerah yang sah	Jumlah laporan hasil monitoring yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah laporan hasil evaluasi yang dilaksanakan	12 Laporan

Pihak Kedua,
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


SINGGIH ABDONO, SE., MM
NIP. 19670919 199202 1 001

Pihak Pertama
STAF SUBID MONITORING DAN
EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


TAUFIQ HERMAWAN, A.md
NIP. 19821708 201101 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SITI ISTIQOMAH

Jabatan : STAF SUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : SINGGIH WIDIONO, SE., MM

Jabatan : KASUBID MONITORING DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 24 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH


SINGGIH WIDIONO, SE., MM
NIP. 19670919 199202 1 001

Pihak Pertama
STAF SUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH


SITI ISTIQOMAH
NIP. 19770926 200701 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Monev PAD, Dana Perimbangan, Lain-lain pendapatan daerah yang sah	Jumlah laporan hasil monitoring yang dilaksanakan	12 Laporan
		Jumlah laporan hasil evaluasi yang dilaksanakan	12 Laporan

Pihak Kedua,
KASUBID MONITORING DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


SINGGIH WIDJONO, SE., MM
NIP. 19670919 199202 1 001

Pihak Pertama
STAF SUBID MONITORING DAN
EVALUASI PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


SITI ISTIQOMAH
NIP. 19770926 200701 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DIAH SEKAR PURI, SE

Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : AGUS SETYO BUDI, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


AGUS SETYO BUDI, SE
NIP. 19620421 199003 1 013

Pihak Pertama
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**

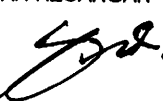
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Laporan Pendapatan Daerah tepat waktu	Jumlah laporan realisasi pendapatan asli daerah yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan dana perimbangan yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan lain-lain pendapatan daerah yang sah disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan

No.	Kegiatan	Anggaran	Target
1.	Fasilitasi penyusunan laporan pendapatan daerah	250.000.000	TA 2020

Ngawi, 28 Januari 2020


Pihak Kedua

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


AGUS SETYO BUDI, SE.
NIP. 19620421 199003 1 013

Pihak Pertama,

KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


DIAH SEKAR PURI, SE.
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Kedua,

Pihak Pertama



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DEDI KRISTIAWAN SANJAYA
Jabatan : STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DIAH SEKAR PURI, SE
Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DEDI KRISTIAWAN SANJAYA
NIP. 19820904 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Laporan Pendapatan Daerah tepat waktu	Jumlah laporan realisasi pendapatan asli daerah yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan dana perimbangan yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan lain-lain pendapatan daerah yang sah disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN
BADAN KEUANGAN


DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama,
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


BEDI KRISTIAWAN SANJAYA
NIP. 19820904 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MAELANI SETIYO CAHYANDARI, SH,M.Si.
Jabatan : STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DIAH SEKAR PURI, SE
Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

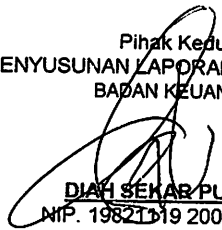
MAELANI SETIYO CAHYANDARI, SH,M.Si
NIP. 19780523 199803 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Laporan Pendapatan Daerah tepat waktu	Jumlah laporan realisasi pendapatan asli daerah yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan dana perimbangan yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan lain-lain pendapatan daerah yang sah disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama,
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


MAELANI SETYO CAHYANDARI, SH, M.Si.
NIP. 19780523 199803 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Telp./Fax. (0351)749152

Email : BadanKeuangan@ngawikab.go.id

Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DARYONO

Jabatan : STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : DIAH SEKAR PURI, SE

Jabatan : KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 26 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN
PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN

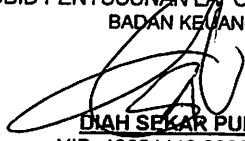
DARYONO
NIP. 19671217 201212 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Laporan Pendapatan Daerah tepat waktu	Jumlah laporan realisasi pendapatan asli daerah yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan dana perimbangan yang disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan
		Jumlah laporan realisasi pendapatan lain-lain pendapatan daerah yang sah disusun akurat dan tepat waktu	12 Laporan

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,
KASUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN
BADAN KEUANGAN


DIAH SEKAR PURI, SE
NIP. 19821119 200901 2 003

Pihak Pertama,
STAF SUBID PENYUSUNAN LAPORAN PENDAPATAN DAERAH
BADAN KEUANGAN


DARYONO
NIP. 19671217 201212 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan
Kabupaten Ngawi
Selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : **Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si**
Jabatan : Kepala Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020
Pihak Pertama,

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si
Pembina
NIP. 19770105 199809 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah yang terlibat	Jumlah Hasil Penilaian BMD yang dicatat	5 kali
		Jumlah laporan Hasil Inventarisasi Jenis BMD yang dicatat	4 laporan
		Jumlah Rekonsiliasi BMD yang dilaksanakan	2 kali
		Jumlah Laporan BMD yang disusun dan dihimpun	1 Laporan
		Jumlah Pembinaan Pengelolaan BMD yang dilaksanakan	3 kali
		Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan RKBMD	47 Laporan
		Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan rencana kebutuhan	47 Laporan
		Jumlah laporan SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun	47 Laporan
		Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan BMD	2 Dokumen
		Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan	4 Laporan
		Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang dilaksanakan	5 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan Penghapusan yang dilaksanakan	30 Dokumen

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Kegiatan Fasilitas Penatausahaan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	285.000.000,00	TA. 2020
2.	Kegiatan Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik Daerah	Rp.	439.000.000,00	TA. 2020
3.	Pengamanan, Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Rp.	668.200.000,00	TA. 2020


 KEPALA BADAN KEUANGAN
Drs. BAMBANG SUPRIYADI, Msi
 NIP. 19810105 198003 1 004

Ngawi, 28 January 2020
 KABID. PENGELOLAAN BMD
 BADAN KEUANGAN

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si
 NIP. 19770105 199809 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUNARDI, SH**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penggunaan dan Pemanfaatan BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan BMD Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si

Pembina

NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

SUNARDI, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19651211 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi penggunaan dan pemanfaatan BMD	Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan RKBMD	47 Laporan
		Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan rencana kebutuhan	47 Laporan
		Jumlah laporan SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun	47 Laporan
		Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan BMD	2 Dokumen

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Kegiatan Penggunaan dan Pemanfaatan Barang Milik Daerah	Rp.	439.000.000,00	TA. 2020

KABID. PENGELOLAAN BMD
BADAN KEUANGAN

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si
NIP. 19770105/199809 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020
KASUBBID PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN
BARANG MILIK DAERAH


SUNARDI, SH
NIP. 19651211 199503 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERU PURWANTO**

Jabatan : Staf Sub Bidang Penggunaan dan Pemanfaatan BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUNARDI, SH**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penggunaan dan Pemanfaatan BMD

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

SUNARDI, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19651211 199503 1 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

HERU PURWANTO

Pengatur

NIP. 19841019 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi penggunaan dan pemanfaatan BMD	Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan RKBMD	47 Laporan
		Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan rencana kebutuhan	47 Laporan
		Jumlah laporan SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun	47 Laporan
		Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan BMD	2 Dokumen

KASUBBID PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN
BMD



SUNARDI, SH
NIP. 19651211 199503 1 001

Ngawi, 29 Januari 2020
STAF SUBBID PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN
BMD



HERU PURWANTO
NIP. 19841019 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, SE**
Jabatan : Staf Sub Bidang Penggunaan dan Pemanfaatan BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUNARDI, SH**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penggunaan dan Pemanfaatan BMD

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

SUNARDI, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19651211 199503 1 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, SE

Penata Muda Tk. I

NIP. 19791031 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi penggunaan dan pemanfaatan BMD	Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan RKBMD	47 Laporan
		Jumlah Laporan OPD yang menyampaikan rencana kebutuhan	47 Laporan
		Jumlah laporan SK Penetapan Status Penggunaan yang disusun	47 Laporan
		Jumlah dokumen pengajuan usulan pemanfaatan BMD	2 Dokumen

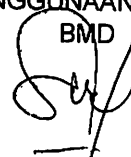
KASUBBID PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN
BMD



SUNARDI, SH

NIP. 19651211 199503 1 001

Ngawi, 28 Januari 2020
STAF SUBBID PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN
BMD



ISMAIL MUBAROH ROY ADHI, SE

NIP. 19791031 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan Pemindahtanganan dan Penghapusan
Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah Badan Keuangan Kabupaten
Ngawi

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si

Pembina

NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE

Benata Tingkat I

NIP. 19750109 200312 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pengamanan, Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan	4 Laporan
		Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang dilaksanakan	5 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan Penghapusan yang dilaksanakan	30 Dokumen

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Pengamanan, Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Rp.	668.200.000,00	TA. 2020

KABID. PENGELOLAAN BMD
BADAN KEUANGAN

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si
NIP. 19770105 799809 2 001

Ngawi, 20 Januari 2020
KASUBBID PENGAMANAN PEMINDAHTANGANAN
DAN PENGHAPUSAN BMD

MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE
NIP. 19750109 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO SULISTIYANTO**

Jabatan : Staf Sub Bidang Pengamanan Pemindahtanganan dan Penghapusan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan Pemindahtanganan dan Penghapusan Barang Milik Daerah

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19750109 200312 1 004

Ngawi, 29 Januari 2020

Pihak Pertama,

EKO SULISTIYANTO

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19670518 198903 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pengamanan, Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan	4 Laporan
		Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang	5 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan Penghapusan yang dilaksanakan	30 Dokumen

KASUBBID PENGAMANAN PEMINDAHTANGANAN
DAN PENGHAPUSAN BMD


MUALIM ADAM KHOLIS, SE
NIP. 19750109 200312 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020

STAF SUBBID PENGAMANAN PEMINDAHTANGANAN
DAN PENGHAPUSAN BMD


EKO SULISTIYANTO
NIP. 19670518 198903 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUSTA HARLIES PRASETYA, A.Md**
Jabatan : Staf Sub Bidang Pengamanan Pemindahtanganan dan Penghapusan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengamanan Pemindahtanganan dan Penghapusan Barang Milik Daerah

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19750109 200312 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

AGUSTA HARLIES PRASETYA, A.Md
Penata Muda
NIP. 19870830 201101 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pengamanan, Pemindahtanganan dan Penghapusan BMD	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pengamanan BMD yang dilaksanakan	4 Laporan
		Jumlah dokumen asli kepemilikan BMD yang disimpan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan pemindahtanganan yang dilaksanakan	5 Dokumen
		Jumlah dokumen usulan Penghapusan yang dilaksanakan	30 Dokumen

KASUBBID PENGAMANAN PEMINDAHTANGANAN
DAN PENGHAPUSAN BMD


MU'ALIM ADAM KHOLIS, SE
NIP. 19750109 200312 1 004

Ngawi, 29 Januari 2020

STAF SUBBID PENGAMANAN PEMINDAHTANGANAN
DAN PENGHAPUSAN BMD


AGUSTA HARLIES PRASETYA, A.Md
NIP. 19870830 201101 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENY HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan Pengelolaan BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan BMD Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si

Pembina

NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

ENY HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760421 200003 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah yang tertib	Jumlah Hasil Penilaian BMD yang dicatat	5 kali
		Jumlah laporan Hasil Inventarisasi Jenis BMD yang dicatat	4 laporan
		Jumlah Rekonsiliasi BMD yang dilaksanakan	2 kali
		Jumlah Laporan BMD yang disusun dan dihimpun	1 Laporan
		Jumlah Pembinaan Pengelolaan BMD yang dilaksanakan	3 kali

KEGIATAN		ANGGARAN		KET.
1.	Kegiatan Fasilitasi Penatausahaan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	285.000.000,00	TA. 2020

KABID. PENGELOLAAN BMD
BADAN KEUANGAN

IWIEK RETNOWULAN, SE, M.Si
NIP. 19770105 199809 2 001

Ngawi, 28 Januari 2020
KASUBBID PENATAUSAHAAN BMD
BADAN KEUANGAN

ENI HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si
NIP. 19760421 200003 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp (0351) 749152 Fax 749152, Email :
badankeuangan.ngawikab@gmail.com
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KHARISMA NUSWANTORO, A.Md**
Jabatan : Staf Sub Bidang Penatausahaan Pengelolaan BMD

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENY HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si**
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penatausahaan Pengelolaan BMD

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian **penghargaan** dan **sanksi**.

Pihak Kedua,

ENY HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19760421 200003 2 007

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

KHARISMA NUSWANTORO, A.Md
Penata Muda
NIP. 19840331 201101 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN BMD

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penatausahaan barang milik daerah yang tertib	Jumlah Hasil Penilaian BMD yang dicatat	5 kali
		Jumlah laporan Hasil Inventarisasi Jenis BMD yang dicatat	4 laporan
		Jumlah Rekonsiliasi BMD yang dilaksanakan	2 kali
		Jumlah Laporan BMD yang disusun dan dihimpun	1 Laporan
		Jumlah Pembinaan Pengelolaan BMD yang dilaksanakan	3 kali

KASUBBID PENATAUSAHAAN BMD
BADAN KEUANGAN



ENI HASTUTI APRIYANI, SE, M.Si
NIP. 19760421 200003 2 007

Ngawi, 28 Januari 2020
STAF SUBBID PENATAUSAHAAN BMD
BADAN KEUANGAN



KHARISMA NUSWANTORO, A.Md
NIP. 19840331 201101 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurtanti Ekawati, SE

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. Bambang Supriyadi, M.Si

Jabatan : Kepala Badan Keuangan Kabupaten Ngawi

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Drs. Bambang Supriyadi, M.Si
NIP. 19610105 198003 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERENCANAAN, PENGEMBANGAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya ketertiban, ketaatan dalam menyusun Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan daerah	Jumlah Data pendapatan daerah yang akurat	12 Data
		Jumlah Wajib Pajak yang ditetapkan	600 wajib pajak
		Jumlah obyek pajak yang ditetapkan	800 Obyek
		jumlah DHKP yang diterbitkan	43.400 Lembar
		Jumlah pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pendapatan daerah	12 kali

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan Pendapatan Daerah	Rp. 250.000.000	TA 2020
2.	Fasilitasi Penetapan Pajak Daerah	Rp.765.000.000	TA 2020
3.	Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah	Rp. 395.000.000	TA 2020

Kepala Badan Keuangan Kabupaten
Ngawi



Drs. Bambang Supriyadi, M.Si
NIP. 19610105 198003 1 004

Ngawi, 28 Januari 2020
Kabid Perencanaan, Pengembangan,
Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan
Daerah

Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lina Deysi Harwati, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurtanti Ekawati, SE

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya regulasi terkait pendapatan daerah	Jumlah Data pendapatan daerah yang akurat	12 data

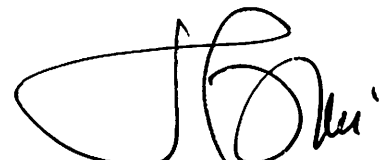
No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan Pendapatan Daerah	Rp. 250.000.000	TA 2020

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020
Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah



Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lia Puspitasari

Jabatan : Staf Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lina Deysi Harwati, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah


Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004

Ngawi, 20 Januari 2020

Pihak Pertama,


Staf Subid Perencanaan Pendapatan
Daerah


Lia Puspitasari
NIP. 19800721 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya regulasi terkait pendapatan daerah	Jumlah Data pendapatan daerah yang akurat	4 data

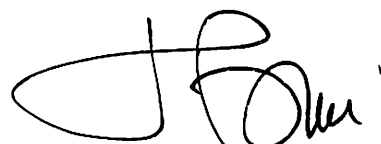
Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020

Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah



Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yonathan Tanuwijaya

Jabatan : Staf Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lina Deysi Harwati, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kasubid Perencanaan Pendapatan

Staf Subid Perencanaan Pendapatan

Daerah

Daerah


Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004

Yonathan Tanuwijaya
NIP. 19810909 200801 1 014

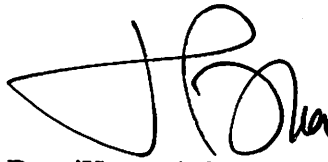
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya regulasi terkait pendapatan daerah	Jumlah Data pendapatan daerah yang akurat	4 data

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah


Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020
Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah


Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Moch Agung Cahyo Nugroho

Jabatan : Staf Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lina Deysi Harwati, SE, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Perencanaan Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah

Staf Subid Perencanaan Pendapatan
Daerah

Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004

Moch. Agung Cahyo Nugroho
NIP. 19771025 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PERENCANAAN PENDAPATAN DAERAH

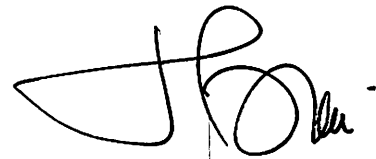
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya regulasi terkait pendapatan daerah	Jumlah Data pendapatan daerah yang akurat	4 data

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020
Kasubid Perencanaan Pendapatan
Daerah



Lina Deysi Harwati, SE, M.Si
NIP. 19750911 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sukarmi, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurtanti Ekawati, SE
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020

Pihak Pertama,

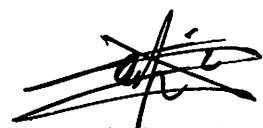
Sukarmi, SH, M. Si
NIP. 19690325 199302 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENETAPAN PAJAK DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Pendaftaran, perhitungan, penetapan pajak daerah	Jumlah Wajib Pajak yang ditetapkan	600 Wajib Pajak
		Jumlah obyek pajak yang ditetapkan	800 Obyek
		jumlah DHKP yang diterbitkan	43.400 lembar

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi Penetapan Pajak Daerah	Rp. 765.000.000	TA 2020

Kabid Perencanaan,
 Pengembangan, Pengendalian dan
 Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
 NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020
 Kasubid Penetapan Pajak Daerah,



Sukarmi, SH, M. Si
 NIP. 19690325 199302 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wahyu Setiawan
Jabatan : Staf Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sukarmi, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kasubid Penetapan Pajak Daerah

Staf Subid Penetapan Pajak Daerah

Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002

Wahyu Setiawan
NIP. 19780704 200701 1 007


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENETAPAN PEJAK DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Pendaftaran, perhitungan, penetapan pajak daerah	Jumlah Wajib Pajak yang ditetapkan	200 Wajib Pajak
		Jumlah obyek pajak yang ditetapkan	300 Obyek
		jumlah DHKP yang diterbitkan	15.000 lembar

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah


Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020
Kasubid Penetapan Pajak Daerah


Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Setiawan
Jabatan : Staf Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sukarmi, SH, M.Si
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Penetapan Pajak Daerah

Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

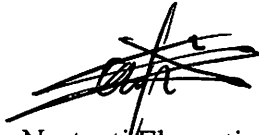
Staf Subid Penetapan Pajak Daerah

Agus Setiawan
NIP. 19840619 200801 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENETAPAN PAJAK DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Pendaftaran, perhitungan, penetapan pajak daerah	Jumlah Wajib Pajak yang ditetapkan	200 Wajib Pajak
		Jumlah obyek pajak yang ditetapkan	250 Obyek
		jumlah DHKP yang diterbitkan	14.200 lembar

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020
Kasubid Penetapan Pajak Daerah



Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yoyok Ariyanto

Jabatan : Staf Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sukarmi, SH, M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penetapan Pajak Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Penetapan Pajak Daerah

Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,


Staf Subid Penetapan Pajak Daerah

Yoyok Ariyanto
NIP. 19820415 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENETAPAN PAJAK DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Pendaftaran, perhitungan, penetapan pajak daerah	Jumlah Wajib Pajak yang ditetapkan	200 Wajib Pajak
		Jumlah obyek pajak yang ditetapkan	250 Obyek
		jumlah DHKP yang diterbitkan	14.200 lembar

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah


Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020
Kasubid Penetapan Pajak Daerah


Sukarmi, SH, M.Si
NIP. 19690325 199302 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumardi, S. Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah.

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurtanti Ekawati, SE

Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Sumardi, S. Sos
NIP. 19671110 199403 1 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pencatatan Pendapatan Daerah yang tertib	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pendapatan daerah	12 kali

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah	Rp. 395.000.000	TA 2020

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020
Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah,



Sumardi, S.Sos
NIP. 19671110 199403 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bakdo Supriyadi

Jabatan : Staf Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sumardi, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah

Sumardi, S.Sos

NIP. 19671110 199403 1 015

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Staf Subid Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah

Bakdo Supriyadi

NIP. 19721030 200701 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pencatatan Pendapatan Daerah yang tertib	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pendapatan daerah	4 kali

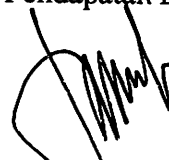
Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 29 Januari 2020

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah



Sumardi, S.Sos
NIP. 19671110 199403 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI

BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumarno

Jabatan : Staf Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sumardi, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah

Sumardi, S.Sos

NIP. 19671110 199403 1 015

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Staf Subid Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah

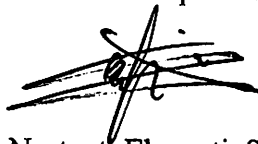
Sumarno

NIP. 19750616 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pencatatan Pendapatan Daerah yang tertib	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pendapatan daerah	4 kali

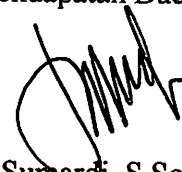
Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah



Sumardi, S.Sos
NIP. 19671110 199403 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN

Jalan Teuku Umar No. 12 Kode Pos 63211
Telp/Fax (0351) 749152, Email : badankeuangan@ngawikab.go.id
Website: <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mariyadi

Jabatan : Staf Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Sumardi, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah

selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah

Sumardi, S.Sos

NIP. 19671110 199403 1 015

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama,

Staf Subid Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah

Mariyadi

NIP. 19680720 200701 1 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUB BIDANG PENGENDALIAN DAN EVALUASI PENDAPATAN DAERAH

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pencatatan Pendapatan Daerah yang tertib	Jumlah pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pendapatan daerah	4 kali

Kabid Perencanaan,
Pengembangan, Pengendalian dan
Evaluasi Pendapatan Daerah



Nurtanti Ekawati, SE
NIP. 19711005 199803 2 005

Ngawi, 28 Januari 2020

Kasubid Pengendalian dan Evaluasi
Pendapatan Daerah



Sumardi, S.Sos
NIP. 19671110 199403 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Jabatan : KEPALA BADAN KEUANGAN KABUPATEN NGAWI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I
NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Kedua

KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Bidang Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Manajemen Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Persentase Manajemen Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah yang disusun sesuai SAP dan tepat waktu	47 OPD selama 1 TA
2		Jumlah laporan pemantauan atas identifikasi, klasifikasi dan pengukuran data transaksi penerimaan dan Pengeluaran SKPD;	47 OPD selama 1 TA
3		Jumlah Rekonsiliasi atas realisasi Penerimaan dan Pengeluaran dengan SKPD non BLUD, BLUD dan PPKD	1 Dokumen selama 1 TA
4		Jumlah konsolidasi laporan penerimaan berdasarkan penerimaan dan pengeluaran SKPD non BLUD, BLUD dan PPKD	47 OPD selama 1 TA
5		Jumlah laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran APBD periodik (bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan)	47 OPD selama 1 TA
6		Jumlah evaluasi laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran	47 OPD selama 1 TA
7		Jumlah Verifikasi, analisa, dan koreksi terhadap kesalahan realisasi penerimaan dan pengeluaran	47 OPD selama 1 TA
8		Jumlah pembinaan, sosialisasi tentang penyusunan laporan keuangan Pemerintah Daerah sesuai SAP	47 OPD selama 1 TA
9		Jumlah Regulasi ttg Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran yang dihasilkan	47 OPD selama 1 TA
10		Jumlah konsolidasi laporan realisasi APBD semester I dan Prognosis 6 bulan berikutnya	47 OPD selama 1 TA
11		Jumlah ikhtisar laporan keuangan BUMD	47 OPD selama 1 TA
12		Jumlah kebijakan & Regulasi tentang manajemen akuntansi dan pelaporan Keuangan daerah	47 OPD selama 1 TA
13		Jumlah laporan hasil koordinasi tentang penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
14		Jumlah Ranperda & Ranperbup tentang Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang disampaikan ke BPK sesuai SAP & tepat waktu	1 Perda 7 Lampiran Perda selama 1 TA
15		Jumlah Pelaksanaan Bintel tentang Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
16		Jumlah Konsolidasi Laporan BLUD kedalam laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
17		Jumlah Konsolidasi Realisasi APBD	47 OPD selama 1 TA
18		Jumlah Laporan Keuangan Konsolidasi atas laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
19		Jumlah Ikhtisar Kinerja Keuangan Daerah yang disusun	47 OPD selama 1 TA
20		Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas memorial transaksi non kas	47 OPD selama 1 TA
21		Jumlah Pembinaan, Sosialisasi tentang Penyusunan Keuangan Daerah sesuai SAP	47 OPD selama 1 TA

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
	Program Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1.600.000.000,00	
1.	Fasilitasi Rekonsiliasi dan Konsolidasi Akuntansi Penerimaan	98.000.000,00	TA. 2020
2.	Fasilitasi Rekonsiliasi dan Konsolidasi Akuntansi Pengeluaran	100.000.000,00	TA. 2020
3.	Pembinaan Entitas Pelaporan	450.000.000,00	TA. 2020
4.	Penyusunan Ranperda dan Ranperbup tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	952.000.000,00	TA. 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua

KEPALA BADAN KEUANGAN



Drs. BAMBANG SUPRIYADI, M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19610105 198003 1 004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG AKUNTASI
DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I
NIP. 19760119200312 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Jabatan : KASUBID PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

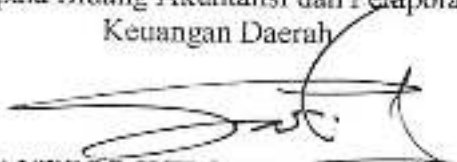
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si
Penata Tingkat I
NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Pertama
Kasubid Pelaporan dan Pertanggungjawaban


TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE
Penata
NIP. 19840310 201001 2 036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Kasubid Pelaporan dan Pertanggungjawaban

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Ranperda dan Ranperbup tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD sesuai SAP & tepat waktu	Jumlah Ranperda & Ranperbup tentang Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD yang disampaikan ke BPK sesuai SAP & tepat waktu	1 Perda 7 Lampiran Perda
		Jumlah Pelaksanaan Bintek tentang Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Konsolidasi Laporan BLUD kedalam laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Konsolidasi Realisasi APBD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Laporan Keuangan Konsolidasi atas laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Ikhtisar Kinerja Keuangan Daerah yang disusun	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Verifikasi dan Pengujian atas memorial transaksi non kas	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Pembinaan, Sosialisasi tentang Penyusunan Keuangan Daerah sesuai SAP	47 OPD selama 1 TA
2.	Terlaksananya Pembinaan Entitas Pelaporan	Jumlah kebijakan & Regulasi tentang manajemen akuntansi dan pelaporan Keuangan daerah	1 Dokumen selama 1 TA
		Jumlah laporan hasil koordinasi tentang penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
	Program Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1.600.000.000,00	
1.	Penyusunan Ranperda dan Ranperbup tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	952.000.000,00	TA. 2020
2.	Pembinaan Entitas Pelaporan	150.000.000,00	TA. 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I
NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Pertama

Kasubid Pelaporan dan Pertanggungjawaban


TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Penata
NIP. 19840310 201001 2 036



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DODIK DWI KURNIAWAN, A.Md

Jabatan : PENGELOLA PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Jabatan : KASUBID PELAPORAN DAN PERTANGGUNGJAWABAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua

Kasubid Pelaporan dan Pertanggungjawaban

TITISARI KUSUMANINGTYAS, SE

Penata

NIP. 19840310 201001 2 036

Pihak Pertama

Pengelola Pelaporan Keuangan Daerah

DODIK DWI KURNIAWAN, A.Md

Penata Muda

NIP. 19831208 200901 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANING SULISTRININGSIH, S.E., M.M

Jabatan : KASUBID AKUNTANSI PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah

SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760119200312 1 003

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi-Pengeluaran

NANING SULISTRININGSIH, S.E., M.M

Penata Tingkat I

NIP.19781017 200501 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Kasubid Akuntansi Pengeluaran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD sesuai peraturan perundangan & tepat Waktu	Jumlah laporan pemantauan atas identifikasi, klasifikasi dan pengukuran data transaksi Pengeluaran SKPD;	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah konsolidasi laporan realisasi APBD semester I dan Prognosis 6 bulan berikutnya	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah ikhtisar laporan keuangan BUMD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Rekonsiliasi atas realisasi Pengeluaran dengan SKPD	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah konsolidasi berdasarkan laporan pengeluaran SKPD non BLUD, BLUD, dan PPKD periodik (bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan)	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah evaluasi laporan realisasi pengeluaran	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah verifikasi, analisa dan koreksi terhadap kesalahan realisasi pengeluaran	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah pembinaan dan sosialisasi tentang penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah sesuai SAP	47 OPD selama 1 TA
		Jumlah Regulasi ttg Akuntansi Pengeluaran yang dihasilkan	1 Dokumen selama 1 TA
2.	Terlaksananya Pembinaan Entitas Pelaporan	Jumlah kebijakan & Regulasi tentang manajemen akuntansi dan pelaporan Keuangan daerah	1 Dokumen selama 1 TA
		Jumlah laporan hasil koordinasi tentang penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
	Program Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1.600.000.000,00	
1.	Fasilitasi Rekonsiliasi dan Konsolidasi Akuntansi Pengeluaran	100.000.000,00	TA. 2020
2.	Pembinaan Entitas Pelaporan	150.000.000,00	TA. 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah



SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Pengeluaran



NANING SULISTRINGSIH, S.E., M.M

Penata Tingkat I

NIP. 19781017 200501 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ELLA DAMAYANTI, A.Md

Jabatan : PENGELOLA AKUNTANSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NANING SULISTRININGSIH, S.E, M.M

Jabatan : KASUBID AKUNTANSI PENGELUARAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasubid Akuntansi Pengeluaran

NANING SULISTRININGSIH, S.E, M.M

Penata Tk. I

NIP.19781017 200501 2 010

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama

Pengelola Akuntansi

ELLA DAMAYANTI, A.Md

Penata Muda

NIP. 19781209 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FIANSYAH

Jabatan : PENGOLAH DATA SISTEM AKUNTANSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NANING SULISTRININGSIH, S.E, M.M

Jabatan : KASUBID AKUNTANSI PENGELUARAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasubid/Akuntansi Pengeluaran

NANING SULISTRININGSIH, S.E. M.M

Panata Tk I

NIP.197810172005012010

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama

Pengolah Data Sistem Akuntansi

FIANSYAH

Pengatur

NIP. 198607012010011001



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUNIKA NUR PRASETYANINGTYAS, S.Sos, MPP, MAP

Jabatan : KASUBID AKUNTASI PENERIMAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN DAERAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ngawi, 29 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah



SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Penerimaan


YUNIKA NUR P, S.Sos, MPP, MAP

Penata Tingkat I

NIP. 19810601 200501 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Kasubid Akuntansi Penerimaan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi, Rekonsiliasi & Konsolidasi Akuntansi Penerimaan	Jumlah laporan pemantauan atas identifikasi, klasifikasi dan pengukuran data transaksi penerimaan SKPD;	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah Rekonsiliasi atas realisasi Penerimaan dengan SKPD non BLUD, BLUD dan PPKD	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah konsolidasi laporan penerimaan berdasarkan penerimaan SKPD non BLUD, BLUD dan PPKD	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah laporan realisasi penerimaan APBD periodik (bulanan, triwulanan, semesteran dan tahunan)	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah evaluasi laporan realisasi penerimaan	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah Verifikasi, analisa, dan koreksi terhadap kesalahan realisasi penerimaan	14 OPD selama 1 TA
		Jumlah pembinaan, sosialisasi tentang penyusunan laporan keuangan Pemerintah Daerah sesuai SAP	1 Kegiatan selama 1 TA
		Jumlah Regulasi ttg Akuntansi Penerimaan yang dihasilkan	1 Dokumen selama 1 TA
2.	Terlaksananya Pembinaan Entitas Pelaporan	Jumlah kebijakan & Regulasi tentang manajemen akuntansi dan pelaporan Keuangan daerah	1 Dokumen selama 1 TA
		Jumlah laporan hasil koordinasi tentang penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD	47 OPD selama 1 TA

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
	Program Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1.600.000.000,00	
1.	Fasilitasi Rekonsiliasi dan Konsolidasi Akuntansi Penerimaan	98.000.000,00	TA. 2020
2.	Pembinaan Entitas Pelaporan	150.000.000,00	TA. 2020

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Kedua

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
Keuangan Daerah


SANTOSO WIBOWO, S.Sos, M.Si

Penata Tingkat I

NIP. 19760119200312 1 003

Pihak Pertama

Kasubid Akuntansi Penerimaan


YUNIKA NUR P, S.Sos, MPP, MAP

Penata Tingkat I

NIP. 19810601 200501 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BADAN KEUANGAN
Jalan Teuku Umar No. 12 (0351) 749152 Fax. 749152
Email : Badankeuangan@ngawikab.go.id
Website : <http://www.ngawikab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KRISTIANA ENDRAWATI, SE

Jabatan : PENGELOLA AKUNTANSI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUNIKA NUR PRASETYANINGTYAS, S.Sos, MPP, MAP

Jabatan : KASUBID AKUNTANSI PENERIMAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Kasubid Akuntansi Penerimaan


YUNIKA NUR P, S.Sos, MPP, MAP
Penata Tingkat I
NIP. 19810601 200501 2 018

Ngawi, 28 Januari 2020

Pihak Pertama

Pengelola Akuntansi


KRISTIANA ENDRAWATI, SE
Penata Muda
NIP. 19740901 200801 2 011